

## **Príloha číslo II**

### **vybrané ustanovenia zákona 25/2006 v znení zákona 95/2006 účinného od 1.7.2013**

#### **Určenie predpokladanej hodnoty zákazky. (§ 5)**

Predpokladaná hodnota zákazky sa určuje ako cena bez DPH. Predpokladaná hodnota zákazky musí vychádzať z ceny, za ktorú sa obvykle predáva rovnaký alebo porovnateľný predmet zákazky. Do predpokladanej zákazky sa zahŕňa aj :

- hodnota opakovaných plnení ak sa plánujú zabezpečiť v priebehu roka
- všetky formy predĺženia zmluvy
- predpokladaná hodnota tovaru alebo služieb ktoré budú poskytnuté v súvislosti zo zákazkou alebo stavebných prác ktoré sa plánujú zabezpečiť v priebehu roka

Obec ako verejný obstarávateľ je povinný pre určenie finančného limitu ako číselného vyjadrenia pre účely verejného obstarávania je povinná vypracovať „**Plán verejného obstarávania na príslušný rok**“. **Tento plán verejného obstarávania má byť súčasťou dokumentácie VO na základe ktorého podkladov sa určujú predpokladané hodnoty zákazky na dodávky tovarov, poskytovanie služby, dodávky potravín a stavebných prác.**

#### **Evidencia referencií. (§ 9a)**

V rámci informačného systému (po zriadení elektronického dokumentu úradu), je povinnosťou obce po uzatvorení zmluvy zaslať úradu v elektronickej forme referencie po ukončení zmluvného vzťahu do 30 dní v zmysle § 9a ods. 2 zákona. Vzor referencií bude zverejnený na stránke úradu

#### **Bežná dostupnosť na trhu. (§ 9b)**

Bežne dostupné tovary, stavebné práce alebo služby na trhu sú na také tovary, stavebné práce alebo služby, ktoré:

- nie sú vyrábané, poskytované alebo uskutočňované na základe špecifických a jedinečných požiadaviek
- sú ponúkané v podobe, v ktorej sú bez väčších úprav ich vlastností alebo prvkov aj dodané, poskytované alebo uskutočňované pre spotrebiteľov a iné osoby na trhu
- spotrebiteľský tovar a služby

Uvedené definovanie tovarov, stavebných prác a služieb ako bežne dostupných na trhu sa priamo viaže k postupom zadávania nadlimitných a podlimitných zákaziek s využitím elektronického trhoviska (po jeho zriadení). Spochybnenie konania v procese verejného obstarávania je verejný obstarávateľ povinný zadeklarovať či predmet zákazky je alebo nie je dostupný na trhu.

#### **Uzatváranie dodatkov. (§ 10a)**

Uzatváranie dodatkov k zmluve je zakázané ak zmluva bola uzatvorená na základe postupu verejného obstarávania ak by sa jeho obsahom :

- menil podstatným spôsobom pôvodný predmet zákazky

- doplnili alebo menili podstatným spôsobom podmienky pri ktorých by v pôvodnom postupe umožnili účasť iných záujemcov alebo ktoré by umožnili prijať inú ponuku ako pôvodne prijatú ponuku
- zvyšovala cena plnenia alebo jeho časti alebo menila ekonomická rovnováha v prospech úspešného uchádzača

Dodatok k zmluve ktorá je výsledkom postupu verejného obstarávania ktorý by zvyšoval cenu plnenia alebo jeho časti je možné uzatvoriť len na základe rozhodnutia „Rady úradu pre verejné obstarávanie“. Rada rozhodne o návrhu do 90 dní odo dňa doručenia žiadosti.

### **Oznámenia používané vo verejnom obstarávaní. (§ 22)**

Oznámenia používané vo verejnom obstarávaní sa posielajú:

- Úradu pre verejné obstarávanie a Úradu pre úradné publikácie Európskej únie pri nadlimitnej zákazke
- Úradu pre verejné obstarávanie pri podlimitnej zákazke ktorej hodnota zákazky na dodanie tovaru okrem potravín a poskytovanie služieb je vyššia ako 20000€ bez DPH a poskytovania stavebných prác je vyššia ako 30000€ bez DPH a dodanie tovarov – potravín je vyššia ako 40000€ bez DPH

Oznámenia „Výzvu na predloženie ponúk“(do zriadenia elektronického trhoviska) sa **zverejňujú na profile verejného obstarávateľa** ktorých predpokladaná hodnota zákazky :

- na dodanie tovarov okrem potravín a poskytnutia služby je vyššia ako 1000 € bez DPH a nižšia ako 20000€ bez DPH
- na dodanie stavebných prác je vyššia ako 1000 € bez DPH a nižšia ako 30000€ bez DPH

-

### **Postupy verejného obstarávania. (§ 24)**

Postupy vo verejnom obstarávaní sú :

- Verejná súťaž
- Užšia súťaž
- Rokovacie konania
- Súťažný dialóg

Verejná súťaž sa vyhlasuje pre neobmedzený počet záujemcov

Užšia súťaž sa vyhlasuje pre neobmedzený počet záujemcov. Avšak môže byť počet záujemcov obmedzený ktorý budú vyzvaný na predloženie ponuky

Rokovacie konania sú postupy, v rámci ktorých sa rokuje s vybratým uchádzačom alebo uchádzačmi o podmienkach zákazky. Rokovacie konanie môže byť so zverejnením alebo priame rokovacie konanie.

**Priame rokovacie konanie bez zverejnenia** na dodanie tovaru poskytnutia služby alebo na stavebné práce je možné použiť ak je splnená aspoň jedna z podmienok uvedených v § 58.

Vyzve na rokovanie jedného alebo viacerých vybraných záujemcov, s ktorými rokuje o podmienkach zmluvy.

O priamom rokovacom konaní je povinná obec zaslať UVO „Oznámenie o začatí priameho rokovacieho konania spôsobom podľa § 23 ods.1 bezodkladne po odoslaní výzvy na rokovanie najneskôr 14 dní pred uzavretím zmluvy.

**Uvedená povinnosť sa nevzťahuje ak ide o mimoriadnu udalosť podľa osobitného predpisu a § 58 písm. c a podľa § 58 písm. e.**

### **Osobné postavenie podľa (§ 26)**

Uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia v minimálnych požiadavkách uvedených podľa ods. 1 a 2.

### **Finančné a ekonomické postavenie (§ 27)**

Uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia v minimálnych požiadavkách podľa ods. 1 a 2

### **Technická alebo odborná spôsobilosť (§ 28)**

Technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť možno preukázať podľa druhu, množstva, dôležitosti alebo využitia dodávky tovaru, stavebných prác alebo služieb jedným alebo niekoľkými dokladmi podľa požiadaviek verejného obstarávateľa v minimálnych požiadavkách ods. 1.

### **Zabezpečenie kvality (§ 29)**

Verejný obstarávateľ môže vyžadovať predloženie certifikátu kvality ktorý je vydaný nezávislou inštitúciou, ktorým sa potvrdzuje splnenie noriem zabezpečenia kvality uchádzačom alebo záujemcom vyplývajúci z európskych noriem. (EN ISO 9001 – certifikát kvality, EN ISO 14001 – environmentálne riadenie kvality,

### **Určenie podmienok účasti (§ 32)**

Verejný obstarávateľ v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania pri zadávaní zákazky formou „Výzvy na predloženie ponuky“ **zverejnenej na vlastnom profile** ako aj v „Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania“ zasielané do vestníka verejného obstarávania alebo vestníka ESF uvedie podmienky účasti týkajúce sa :

- osobného postavenia § 26
- finančného a ekonomického postavenia a doklady na ich preukázanie podľa § 27
- technickej alebo odbornej spôsobilosti a doklady na ich preukázanie podľa § 28 až 30

Ak sa jedná o zákazku na dodávku tovaru, ktorým sú potraviny, môže sa vždy vyžadovať predloženie dokladov, preukazujúcich splnenie podmienok na výrobu, spracovanie a distribúciu vydané orgánom verejnej moci alebo výsledky kontrol plnenia týchto podmienok, vykonaných orgánmi verejnej moci

### **Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti (§ 33)**

Verejný obstarávateľ posudzuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s „Oznámením o vyhlásení verejného obstarávania“ a súťažnými podkladmi.

### **Súťažné podklady (§ 34)**

Súťažné podklady sú písomné, grafické alebo iné podklady obsahujúce podrobné vymedzenie predmetu zákazky. Uvedú sa v nich všetky okolnosti, ktoré budú dôležité na plnenie zmluvy a na vypracovanie cenovej ponuky. Predmet zákazky musí byť opísaný jednoznačne, úplne a nestranné na základe technických požiadaviek. Technické požiadavky sa nesmú odvolávať na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, ak by tým dochádzalo k znevýhodneniu alebo vylúčeniu určitých záujemcov alebo výrobkov, ak si to nevyžaduje predmet zákazky. Súčasťou súťažných podkladov je aj návrh zmluvy ktorej časť obsahu sa uvedie aj vo všeobecne obchodných podmienkach v súťažných podkladoch.

### **Kritériá na vyhodnotenie ponúk (§ 35)**

Verejný obstarávateľ vyhodnocuje ponuky na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk ktoré sú uvedené v oznámení použitom vo výzve a v súťažných podkladoch. Ponuky sa vyhodnocujú na základe :

- a) ekonomicky najvýhodnejšej ponuky (pričom musia byť určené jednotlivé kritériá súvisiace s predmetom obstarávania vid' ods. 3 až 9)
- b) najnižšej ceny

### **Zábezpeka (§ 36)**

Viazanosť ponuky možno zabezpečiť zábezpekou. Zábezpeka je poskytnutie bankovej záruky za uchádzača alebo zloženie finančných prostriedkov uchádzačom na účet verejného obstarávateľa v banke. Zábezpeka nesmie presiahnuť :

- a) 5% z predpokladanej hodnoty zákazky a nesmie byť vyššia ako 1 mil. € ak ide o nadlimitnú zákazku, ktorej predpokladaná hodnota je 10 mil. €.
- b) 3% z predpokladanej hodnoty zákazky a nesmie byť vyššia ako 150 tis. €, ak ide o inú zákazku než podľa písm. a.

Zábezpeka sa vracia uchádzačovi ak sa zruší použitý postup zadávania zákazky, pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk ak uchádzač nespĺnil podmienky účasti alebo bol vylúčený.

Zábezpeka prepadá v prospech verejného obstarávateľa ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk, nepredloží doklady podľa § 32 ods.11 v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom, podklady sú sfalšované alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú vplyv pri vyhodnocovaní ponúk, neposkytne súčinnosť podľa § 45 ods.9.

### **Komisia (§ 40)**

Verejný obstarávateľ je povinný na vyhodnotenie ponúk zriadiť najmenej trojčlennú komisiu (ak ide o nadlimitnú zákazku – 5 člennú komisiu). Členovia komisie musia mať odborné vzdelanie alebo odbornú prax zodpovedajúcu predmetu zákazky. Člen komisie musí byť bezúhonný (nebol právoplatne odsúdený) a po oboznámení sa so zoznamom uchádzačov potvrdí podpísaním „Cestným vyhlásením“, že nenastali skutočnosti podľa ktorých nemôže byť členom komisie.

### **Elektronická aukcia (§ 43)**

Elektronickú aukciu je povinný použiť verejný obstarávateľ vždy pri zadávaní zákazky na dodanie tovaru bežne dostupného na trhu. Pri elektronickej aukcii musia byť použité certifikované elektronické zariadenia v zmysle § 116. Ak ide o tovary, práce a služby ktoré nie sú bežne dostupné na trhu sa elektronická aukcia môže použiť. Pri použití elektronickej aukcii je otváranie ponúk neverejné. Elektronickú aukciu je možné použiť aj pri kritérií najnižšia cena ako aj ekonomicky najvýhodnejšia ponuka. Oznámenie o vykonaní elektronickej aukcii musí byť zverejnené vo výzve a v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania. Po ukončení elektronickej aukcii sa uzavrie zmluva na základe výsledku elektronickej aukcie.

### **Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk (§ 44)**

Verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti úspešným uchádzačom – uchádzačmi ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti

v poradí. Pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti podľa § 33 ods. 1 vyzve uchádzača na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako 10 pracovných dní. Po vyhodnotení ponúk je povinnosť odoslať všetkým účastníkom písomne výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a následne túto informáciu je **povinnosť zverejniť na profile obce**.

#### **Uzavretie zmluvy (§ 45)**

Uzatvorenie zmluvy sa uskutoční s úspešným uchádzačom najneskoršie v lehote viazanosti ponúk a najskôr šesťnásty deň odo dňa odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 44 ak nebola doručená žiadosť o nápravu v zmysle § 136 ods.3 alebo námietka v zmysle § 138. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom. Ak úspešný uchádzač odmietne na základe výzvy do 30 dní podpísať zmluvu, môže verejný obstarávateľ podpísať zmluvu s úspešným uchádzačom ktorý sa umiestnil na druhom mieste. Ak ani ten po výzve do 30 dní neposkytne súčinnosť môže verejný obstarávateľ podpísať zmluvu s úspešným uchádzačom ktorý sa umiestnil na treťom mieste.

#### **Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky (§ 46)**

Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky je možné ak:

- ani jeden uchádzač nespĺnil podmienky účasti a nepodal žiadosť o nápravu podľa § 136 ods. 3 a námietku podľa § 138 ods. 5
- nedostal ani jednu ponuku
- ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určených podľa § 34 alebo § 35 a nepodal žiadosť o nápravu podľa § 136 ods. 3 a námietku podľa § 138 ods. 5
- sa zmenili okolnosti za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie alebo ak neboli predložené najmenej dve ponuky. Ak bola predložená jedna ponuka a postup verejného obstarávania nebol zrušený, je povinnosť zverejniť **na profile** odôvodnenie, prečo použitý postup nebol zrušený.

O zrušení použitého postupu je povinnosť verejného obstarávateľa písomne oznámiť všetkým uchádzačom dôvody zrušenia verejného obstarávania.

#### **Povinnosti verejného obstarávateľa voči úradu (§ 49)**

Verejný obstarávateľ je povinný poskytnúť úradu :

- na požiadanie správu alebo jej časť podľa § 21 ods. 3
- informáciu na uverejnenie vo vestníku o splnení zmluvy, ktorú uzavrel použitím postupu zadávania nadlimitnej zákazky pošle najneskoršie 14 dní po splnení zmluvy
- na požiadanie aj ďalšie údaje a informácie týkajúce sa verejného obstarávania
- údaje a informácie o zmluvách uzavretých podľa § 1 ods. 2 písm. s.
- informáciu o uzavretí zmluvy alebo dodatkov k zmluve do 7 pracovných dní odo dňa ich uzavretia podľa osobitného predpisu 11 aa spôsobom podľa § 23 ods. 1

#### **Povinnosti verejného obstarávateľa a úradu uverejniť informácie a dokumenty v profile (§ 49a)**

Verejný obstarávateľ uverejní v profile v členení podľa jednotlivých verejných obstarávaní a to :

- ak ide o druh verejného obstarávania (verejná súťaž, užšia súťaž atď.)
- zmluvy ich dodatky a to do 7 pracovných dní odo dňa ich uzavretia (neplatí ak sa jedná o informácie chránené podľa osobitných predpisov)
- dokument ktorý potvrdzuje, že došlo k dodaniu a prebratiu tovaru alebo poskytnutia služby alebo stavebných prác
- sumu skutočne uhradeného plnenia zo zmluvy vrátane ich dodatkov do 90 dní odo dňa skončenia zmluvy. Ak ide o zmluvu uzatvorenú na dlhšie obdobie ako 1 rok vždy do 31. marca kalendárneho roka, za obdobie predchádzajúceho roka
- zoznam subdodávateľov ak ich uvedenie bolo podmienkou účasti vo verejnom obstarávaní
- informácie a dokumenty, o ktorých ustanovuje tento zákon
- ponuky uchádzačov sa zverejňujú až po uzavretí zmluvy

### **Zadávanie nadlimitných zákaziek (§ 50)**

Verejný obstarávateľ uverejní predbežné oznámenie čo najskôr po začatí kalendárneho roka, ak celková predpokladaná hodnota zákaziek na :

- dodanie tovaru alebo rámcových dohôd podľa skupín výrobkov ktoré sa plánujú zadávať v kalendárnom roku, je najmenej 750 000 €
- poskytnutím služieb alebo rámcových dohôd na služby ktoré sa plánujú zadávať v kalendárnom roku je najmenej 750 000 €
- po schválení plánovaných zákaziek na stavebné práce s uvedením charakteristiky predmetu zákazky ktoré sa plánujú zadávať ak predpokladaná hodnota zákazky na uskutočnenie stavebných prác sa rovná alebo je vyššia ako 5 mil. €
- bytovú výstavbu ktorej predmetom je vypracovanie projektovej dokumentácie a výstavba nájomných bytov, verejný obstarávateľ je povinný postupovať v zmysle § 65

### **Zadávanie podlimitných zákaziek (§ 91)**

Pri podlimitných zákazkách verejný obstarávateľ :

- postupuje podľa § 92 až 99 ak ide o dodanie tovaru poskytnutie služby a dodanie stavebných prác bežne dostupného na trhu (s využitím elektronického trhoviska po jeho zriadení)
- postupuje podľa § 100 až 102 ak ide o iné tovary, stavebné práce alebo služby ktoré nie sú bežne dostupné na trhu

### **Elektronické trhovisko (§ 92)**

Elektronické trhovisko je informačný systém verejnej správy, ktorý slúži na zabezpečenie ponuky a nákupu tovarov, stavebných prác alebo služieb bežne dostupných na trhu. Správcom elektronického trhoviska je Ministerstvo vnútra a Úrad pre verejné obstarávanie. Prístup do elektronického trhoviska bude umožnené na základe prístupových oprávnení ktoré vydá MV na základe elektronického podpisu.

V zmysle § 99 ods. 2 je verejný obstarávateľ povinný :

a) zverejniť raz štvrtročne v profile súhrnnú správu o zákazkách podľa § 91 ods. 1 písm.

**a) s cenami vyššími ako 1000 €**, v ktorej pre každú zákazku uvedie najmä:

- hodnotu zákazky
- predmet zákazky
- identifikáciu úspešného uchádzača

### **Podlimitné zákazky bez využitia elektronického trhoviska (§ 100)**

Pri zadávaní podlimitnej zákazky verejný obstarávateľ postupuje podľa predpokladanej hodnoty zákazky § 4 a podľa podmienok v čase plnenia výzvy na predkladanie ponúk.

Vo výzve na predloženie ponúk je potrebné vyžadovať :

- preukázanie splnenia podmienok v zmysle § 26 ods.2 prípadne ďalšie doklady, § 27 až 30,
- posudzuje splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 6. Odsek 10 až 12 sa použijú primerane
- posudzuje splnenie podmienok účasti podľa § 33 v súlade s výzvou na predkladanie ponúk
- poskytnutie vysvetlení údajov uvedených vo výzve
- obchodné podmienky uvedené v súťažných podkladoch

Výzvu na predloženie ponúk v závislosti na hodnote zákazky (§ 4 ) zašle na úrad v zmysle § 23 ods. 1, alebo zverejní na profile. Ak ide o zákazku na dodanie tovarov bežne dostupných na trhu je povinný použiť elektronickú aukciu. Ak sa jedná o zákazku inú môže použiť elektronickú aukciu.

V rámci podlimitnej zákazky verejný obstarávateľ je povinný postupovať v zmysle § 101, 102.

### **Podlimitné zákazky s využitím porovnávania cien (§ 102a, 102b)**

Úrad vedie zoznam vybraných tovarov, stavebných prác a služieb, ktoré sú bežne dostupné na trhu. Pri zaradení uvedených druhov do zoznamu , vychádza úrad z prehľadu najčastejšie obstarávaných tovarov, stavebných prác alebo služieb bežne dostupných na trhu. Porovnávací zoznam obsahuje jeho slovný názov, klasifikáciu podľa hlavného slovníka obstarávania, identifikáciu obstarávateľa, cenu, za ktorú obstaral konkrétny tovar, stavebnú prácu alebo službu voľne dostupnú na trhu a jednotkovú obstarávaciu cenu, určenú váženým priemerom za predchádzajúci kalendárny štvrtrok.

Porovnávací zoznam zverejňuje úrad vo vestníku a na webovom sídle úradu vždy do desiatich dní odo dňa skončenia kalendárneho štvrtroka za predchádzajúci kalendárny štvrtrok. Podrobnosti o tomto zverejňovaní úrad vydá záväzný právny predpis.

Ak ide o dodanie tovaru, stavebnej práce alebo služby, ktoré sú na tomto zozname, verejný obstarávateľ môže vyzvať na rokovanie jedného alebo viacerých vybraných záujemcov, s ktorými rokuje o podmienkach zmluvy. Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu so záujemcom, ktorý mu tovar, stavebné práce alebo službu, ktoré sú bežne dostupné na trhu, ponúkne cenu nižšiu alebo rovnú cene určenej v zozname.

### **Kontrola postupu zadávania zákaziek (§ 146)**

Kontrolu a súlad postupu s ustanoveniami zákona vykonáva kontrolný úrad. Úrad vykonáva kontrolu postupu zadávania zákaziek pred uzatvorením zmluvy z vlastného podnetu, na základe podnetu kontrolovaného na výkon kontroly alebo na základe podnetu Úradu vlády SR. Kontrolu vykonávajú zamestnanci úradu na základe písomného poverenia predsedu úradu.

**Kontrolu postupu v zmysle § 147 pri zákazkách, ktoré nie sú nadlimitnými ani podlimitnými zákazkami vykonáva orgán vnútornej kontroly. Týmto nie sú dotknuté oprávnenia úradu a iných kontrolných orgánov.**

**Orgány kontroly sú povinné spolupracovať s úradom pri jeho kontrolnej činnosti, najmä koordinovať vykonávanie kontrol s úradom.**

### **Správne delikty (§ 149)**

Úrad uloží verejnému obstarávateľovi pokutu vo výške :

- 5% zmluvnej ceny, ak sa vyhol povinnosti uzavrieť zmluvu
- 5% zmluvnej ceny, ak nedodržiaval kritériá na vyhodnotenie ponúk
- 5% zmluvnej ceny, ak rozdelil predmet zákazky s cieľom vyhnúť sa postupu verejného obstarávania 5% zmluvnej ceny, ak nesplnil povinnosti podľa § 101 ods. 2 25% zmluvnej ceny, ak pri uzavretí zmluvy nedodržiaval podmienky ustanovenia § 45 ods. 2, až 75% zmluvnej ceny, ak porušil ustanovenia § 10 ods.1, § 32, § 35 ods. 2, § 108 ods. 4, -5% zmluvnej ceny, ak zmluva je v rozpore so súťažnými podkladmi alebo s ponukou predloženou úspešným uchádzačom-2% zmluvnej ceny, ak porušil ustanovenia podľa § 136 ods. a), b), c), d) alebo e) a došlo k uzavretiu zmluvy, 20 000 € ak uzavrel rámcovú dohodu priamym rokovacím konaním alebo v rozpore s § 64
- 20 000 € za každých začatých 15 pracovných dní omeškania so splnením povinnosti podľa § 136 ods. 9 písm. a ,b ,c ,d ,e, od 1000 do 30000 € v zmysle § 149 ods. 2 od 1000 do 10000€ v zmysle § 149 ods. 3

Úrad môže uložiť pokutu v sume dvojnásobku sumy ak sa verejný obstarávateľ v jednej súťaži dopustí viacerých správnych deliktov

Výška pokuty sa určuje na základe zmluvnej ceny za celý predmet zákazky.

Konanie o uložení pokuty možno začať do jedného roka odo dňa, keď sa úrad dozvedel o porušení zákona.

### **Register osôb so zákazom (§ 149a)**

Register osôb so zákazom je informačný systém verejnej správy , ktorého správcom je úrad a registruje právnické a fyzické osoby, ktorým bol uložený právoplatný zákaz účasti vo verejnom obstarávaní ohraničený dobou

### **Prechodné ustanovenia účinné od 1.7. 2013 (§ 155 m)**

Obec ako verejný obstarávateľ je povinný evidovať všetky doklady a dokumenty z použitého postupu verejného obstarávania uchovať 5 rokov od uplynutia lehoty viazanosti ponúk.

Jozef B o j d a  
starosta obce